



COB
CONSORZIO
OBBLIGATORIO UNICO DI
BACINO - VERBANIA

Sede Amministrativa

Via Olanda, 57 28922 Verbania Pallanza

C.F. e P.IVA 00386540033

Tel. 0323/509511 Fax 0323/509508

e-mail segreteria@consorziodibacinovb.it

Ufficio TIA – Gravellona Toce

Piazza della Resistenza,4 28883 Gravellona Toce

Tel. 0323/864696 Fax 0323/864168

e-mail tiagravellona@conservco.it

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

NUMERO ARCHIVIO UTENTE

BADGE N.

PRATICA evasa sospesa tardiva

DATA PRESENTAZIONE

DATA INSERIMENTO

CODICE OPERATORE

RICEVUTA N.

DENUNCIA PER L'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE

INIZIO CESSAZIONE RIDUZIONE VARIAZIONE

Il/la sottoscritto/a											
nato a						prov.			il		
C.F.						residente in					
via/piazza						n°			prov.		CAP
tel.				cel.				fax			
E-mail						in qualità di					
della società/ditta						avente sede legale in					
						via/piazza			n°		
partita Iva/codice fiscale											

agli effetti dell'applicazione della Tariffa di Igiene Ambientale, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

L' **INIZIO** DELLA DETENZIONE e/o OCCUPAZIONE DEI SEGUENTI LOCALI ED AREE AD USO ATTIVITA' UBICATI NEL COMUNE DI GRAVELLONA TOCE
allegare fotocopia della planimetria in scala o quotata

a decorrere dal giorno _____

via/piazza _____ n° _____ precedentemente

occupati da _____

SUPERFICI CALPESTABILI

RIPARTIZIONE	SUPERFICIE MQ.	RIFERIMENTI CATASTALI		
		FOGLIO	MAPP/PART.	SUB.
TOTALE MQ. SOGGETTI A TIA		← CAMPO OBBLIGATORIO		
TOTALE MQ. ESCLUSI ART. 13 (rifiuti speciali non assimilati/pericolosi)		← CAMPO OBBLIGATORIO		

COMUNE DI GRAVELLONA TOCE - UTENZA NON DOMESTICA

Compilare in stampatello e consegnare (*) allo sportello Tia di Piazza della Resistenza, 4

<input type="checkbox"/> DI PROPRIETA'	<input type="checkbox"/> IN AFFITTO	<input type="checkbox"/> IN COMODATO D'USO
---	--	---

Nome e cognome del proprietario

Indirizzo

Amministratore (nome e cognome)

(*) ai sensi del vigente regolamento, la denuncia deve essere presentata entro **60 giorni** (sessanta) dall'inizio dell'occupazione o detenzione dei locali.

DATI ATTIVITA'

ATTIVITA' SVOLTA	
CODICE ISTAT (agenzia delle Entrate)	
CODICE ATECO (iscrizione Camera di Commercio)	
CATEGORIA (assegnata dall'ufficio Tia)	

RICHIESTA RECAPITO FATTURE
(da compilare solo se diverso da quello della sede legale)

Il/la sottoscritto/a chiede che, con effetto dal le fatture siano recapitate a:

COGNOME e NOME o DENOMINAZIONE	VIA/PIAZZA e N. CIVICO	CAP	LOCALITA'

ALLEGATI	
ANNOTAZIONI DEL DICHIARANTE	
NOTE PER L'UFFICIO	



**LA CESSAZIONE DELLA DETENZIONE e/o OCCUPAZIONE DEI SEGUENTI LOCALI ED AREE
AD USO ATTIVITA' UBICATI NEL COMUNE DI GRAVELLONA TOCE**

a decorrere dal giorno _____

via/piazza _____ n° _____ int. _____

RIFERIMENTI CATASTALI

CATEGORIA	FOGLIO	MAPPALE/PARTICELLA	SUBALTERNO

- per cessata attività;
- per trasferimento attività in altro Comune;
 nello stesso Comune;
(compilare riquadro di variazione della SUPERFICIE)
- per ristrutturazione temporanea dei locali;
(allegare copia permesso di costruire/D.I.A.)
- fine occupazione dei locali e pertanto l'immobile viene venduto
 affittato

Nome e cognome del proprietario/affittuario _____

- per subentro (chiusura d'ufficio) di _____
nominativo e dati del subentrante

RESTITUZIONE CARTA DEI RIFIUTI

in data _____ *se diversa da quella di denuncia di chiusura*

SI NO



RICHIEDE



RINUNCIA

LA / ALLA SEGUENTE RIDUZIONE

a decorrere dal giorno _____

- ATTIVITA' STAGIONALE**

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

→ *che i locali e le aree scoperte adibite ad attività sono utilizzate ad uso stagionale per meno di 8 (otto) mesi, o ad uso non continuativo, ma ricorrente, risultante da licenza autorizzazione rilasciata dai competenti organi per l'esercizio dell'attività*

Si allega copia della licenza o autorizzazione rilasciata dai competenti organi.

- RECUPERO IN PROPRIO DEI RIFIUTI**

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

- *di voler recuperare in proprio parte dei rifiuti speciali dichiarati assimilati ai sensi della normativa vigente e del Regolamento Comunale;*
- *di consegnare al COB entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno di presentazione della domanda originaria, i documenti (fatture, dichiarazioni della ditta che materialmente recupera i rifiuti e qualsiasi ulteriore documento che il COB ritenga necessario chiedere) che dimostrino l'avvenuto recupero in proprio di una determinata percentuale dei rifiuti differenziati prodotti;*
- *di accettare i controlli che il COB vorrà disporre e di accettare che in caso di accertamento di irregolarità verrà revocato il diritto alla riduzione e si procederà al recupero dell'imposta e all'erogazione di sanzioni.*

LA VARIAZIONE DEI SEGUENTI DATI:

a decorrere dal giorno _____

DELLA **SUPERFICIE** DELL'IMMOBILE SITO IN:

via/piazza _____ n° _____ int. _____

da mq. _____ a mq. _____ per:

- condono edilizio;
 ampliamento;
 altro _____

SUPERFICI CALPESTABILI

RIPARTIZIONE	SUPERFICIE MQ.	RIFERIMENTI CATASTALI		
		FOGLIO	MAPP/PART.	SUB.
TOTALE MQ. SOGGETTI A TIA		← CAMPO OBBLIGATORIO		
TOTALE MQ. ESCLUSI ART. 13 (rifiuti speciali non assimilati/pericolosi)		← CAMPO OBBLIGATORIO		

allegare fotocopia planimetria catastale

DEL CODICE **ISTAT / ATECO**:

da CODICE Istat/Ateco _____ a CODICE Istat/Ateco _____

Chiede pertanto che la categoria di attribuzione ai fini del calcolo della Tia venga rivista ed eventualmente aggiornata

da CATEGORIA Tia _____ a CATEGORIA Tia _____

LA CARTA DEI RIFIUTI

- è una tessera magnetica individuale e non cedibile;
- serve per **RITIRARE** i sacchi bianchi conformi, **ACCEDERE** alla piattaforma ecologica di via Cirla (rifiuti ingombranti) e **RITIRARE** le pattumiere presso la piattaforma ecologica;
- in caso di smarrimento è necessario presentare apposita denuncia presso lo sportello Tia (Piazza della Resistenza n° 4 - Gravelлона Toce) dove si provvederà all'avvio delle pratiche di sostituzione della tessera;
- in caso di chiusura dell'utenza, l'utente è tenuto a restituire la tessera riconsegnandola allo sportello Tia;

N.B. in caso di mancata riconsegna della tessera o in caso di mancata denuncia di smarrimento della stessa, il Consorzio non si riterrà responsabile delle operazioni effettuate successivamente e i movimenti di ritiro sacchi e/o conferimento ingombranti verranno ADDEBITATI all'utente.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 si informa che i dati comunicati saranno sottoposti ad operazioni di trattamento a fini strettamente connessi allo svolgimento dell'attività del Consorzio, alla gestione dei rapporti con la clientela, a finalità connesse con adempimenti legali e fiscali. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs 196/2003.

_____, li _____

Firma utente

Firma operatore

in caso di spedizione si alleghi copia
di valido documento di identità