

COMUNE DI GRAVELLONA TOCE

CRITERI E MODALITA' DI UTILIZZO DELLE TENSOSTRUTTURE DENOMINATE "LAKE'S DOME"

Deliberazione G.C. n. 137 del 28.11.2012

ART. 1 OGGETTO

I presenti criteri disciplinano la concessione a terzi delle tensostrutture denominate "Lake's Dome", site in Gravelлона Toce nel Parco Pubblico ubicato sulla sponda sinistra del Torrente Strona e composte da

- Cupola 1 150mq/14mli/h 7,5mt - 145 posti seduti/112 su tavoli rotondi (piccola)
- Cupola 2 280mq./19mli/h8mt - 270 posti seduti/220 su tavoli rotondi (media)
- Cupola 3 480mq/24mli/h 12 - mt 600 posti seduti/500 posti su tavoli rotondi (grande)
- Servizi igienici annessi

ART. 2 CRITERI E MODALITA' PER L'UTILIZZO

L'utilizzo delle tensostrutture osserverà i seguenti criteri:

1. Le tensostrutture dovranno essere utilizzate in modo appropriato, mantenendole pulite, in buono stato di conservazione e di manutenzione, secondo quanto previsto dall'art. 1804 del Codice Civile.
2. Le tensostrutture sono destinate allo svolgimento di manifestazioni ed iniziative diverse, incontri, dibattiti, seminari, corsi di varia natura e durata, assemblee, mostre, concerti, spettacoli, ecc. Sono escluse le iniziative che comportano la presenza contemporanea, all'interno di ciascuna tensostruttura, di un numero di persone superiore a quanto previsto in base alle rispettive dimensioni.
3. I locali oggetto del presente regolamento possono essere utilizzati esclusivamente per attività compatibili con le caratteristiche strutturali e in conformità alle autorizzazioni di agibilità concesse dagli organismi competenti.
4. Le attività consentite, di cui al comma 1, possono essere organizzate e/o promosse, oltre che dall'Amministrazione Comunale di Gravelлона Toce, dai seguenti soggetti, indicati per ordine di priorità:
 - a) Scuole di Gravelлона Toce;
 - b) Enti, Associazioni e Movimenti aventi sede in Gravelлона Toce, operanti nei seguenti settori: culturale, sportivo, socio-assistenziale ed altri d'interesse collettivo locale;
 - c) Partiti politici, Organizzazioni sindacali, Istituzioni, Associazioni e Movimenti non aventi sede in Gravelлона Toce;
 - d) Privati cittadini ed altri soggetti non individuati nelle precedenti lettere a), b), c).
5. La richiesta di concessione avviene mediante un apposito modulo disponibile presso il competente Ufficio Cultura Comunale e sul sito web, nel quale ci sono contenute tutte le informazioni necessarie a definire, con esattezza, il tipo d'iniziativa che s'intende attuare (data, orario, scopo, finalità, programma ecc.). Detto modulo di richiesta deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Ente/associazione, ovvero dal soggetto privato richiedente.
6. La Giunta Comunale sovrintende all'esatto adempimento del presente regolamento.

ART. 3 MODALITA' DI RICHIESTA DELL'UTILIZZO DELLA TENSOSTRUTTURA

1. Le Associazioni ed Enti con sede nel Comune che intendono richiedere l'uso delle tensostrutture devono presentare domanda presso l'Ufficio Cultura dal 60° giorno al 30° giorno antecedente la data prevista per la manifestazione.
2. Gli altri soggetti che intendono ottenerne l'uso devono presentare domanda, con le modalità di cui sopra, dal 45° al 30° giorno antecedente la data prevista per la manifestazione.
3. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di esaminare le richieste pervenute anzitempo rispetto ai termini indicati nel presente articolo, qualora inoltrate da Associazioni, Enti, Organismi ecc. che siano tenuti, per lo svolgimento di singoli eventi, al rispetto di termini perentori, fissati da Federazioni o comunque da Sovraorganismi Nazionali nell'ottica del coordinamento generale di determinate iniziative.
4. Nella richiesta dovranno essere indicati chiaramente:
 - a) la/le tensostruttura/e che si intende/ono utilizzare;
 - b) il/i giorno/i e gli orari di svolgimento della manifestazione;

- c) il/i giorno/i di effettivo utilizzo delle tensostrutture, comprensivo/i del periodo necessario per l'eventuale installazione e smantellamento di impianti e/o attrezzature;
- d) l'oggetto e il programma dell'iniziativa;
- e) il numero presunto dei partecipanti;
- f) il costo dell'ingresso ove previsto;
- g) il responsabile dell'iniziativa (con relativo recapito) al quale l'Amministrazione Comunale possa fare riferimento e che dovrà essere presente nel corso della manifestazione.
- h) Il soggetto richiedente, all'atto di presentazione dell'istanza, dovrà, inoltre, sottoscrivere una dichiarazione di accettazione incondizionata di tutte le clausole contenute nel presente regolamento.
- i) L'Amministrazione, fatti salvi i casi di richiesta di regolarizzazione e/o integrazione, potrà opporre diniego alle istanze per inosservanza delle modalità di presentazione di cui al presente articolo.

ART. 4

MODALITA' DI CONCESSIONE

1. L'autorizzazione all'utilizzo delle tensostrutture è rilasciata dal Responsabile del servizio cultura avendo preventivamente acquisito il visto del Responsabile del Settore Tecnico per gli aspetti di competenza.
2. L'Ufficio Cultura, entro 20 giorni dalla richiesta, è incaricato di informare i richiedenti per il ritiro dell'autorizzazione di cui sopra o di comunicare per iscritto l'eventuale diniego dell'istanza.
3. I richiedenti, opportunamente informati, ritireranno l'autorizzazione presso l'Ufficio Cultura, previo pagamento di tutti gli oneri previsti dal presente regolamento e comunque entro il giorno lavorativo antecedente l'utilizzo delle tensostrutture.
4. In caso di due o più richieste per manifestazioni da effettuarsi nella medesima data, sarà considerato il numero di protocollo generale in arrivo, nel rispetto comunque dei criteri e delle modalità di cui all'art. 2.
5. L'uso delle tensostrutture non è concesso allorché sussistano esigenze connesse allo svolgimento di attività di interesse dell'Amministrazione Comunale.
6. In occasione di consultazioni elettorali, nel rispetto delle norme di par condicio tra i richiedenti, sarà consentito l'utilizzo delle tensostrutture a partiti, gruppi e movimenti politici per manifestazioni e iniziative a carattere politico. La richiesta delle strutture potrà essere avanzata anche con tempi in deroga al primo e secondo comma dell'art. 3. In questo caso l'autorizzazione è subordinata al parere della Polizia municipale.
7. L'uso delle tensostrutture ha carattere temporaneo ed è limitato al periodo di tempo dichiarato nel modulo di richiesta.
8. Il Richiedente che utilizza le tensostrutture al di fuori degli orari concessi, che la concede a terzi, senza autorizzazione, che ne fa uso diverso da quello segnalato, è escluso da ulteriori concessioni della struttura pubblica.

ART. 5

ORARIO DELLE MANIFESTAZIONI

1. Le manifestazioni si dovranno obbligatoriamente concludere entro le ore 24,00 con conseguente cessazione di ogni emissione sonora, salvo deroghe particolari autorizzate di volta in volta dalla Giunta Comunale.
2. Gli utilizzatori dovranno lasciare libere le tensostrutture al termine delle iniziative, entro i termini stabiliti dall'autorizzazione.
3. Le modalità di effettuazione delle operazioni di smantellamento di impianti e/o attrezzature dovranno essere concordate preventivamente con l'Ufficio Tecnico Comunale.

ART. 6

ESPOSIZIONE DI MATERIALE PUBBLICITARIO ALL'INTERNO DELLE TENSOSTRUTTURE

1. I soggetti richiedenti, nel corso delle manifestazioni, potranno esporre limitato materiale pubblicitario all'interno delle tensostrutture, previo pagamento della relativa imposta sulla pubblicità.
2. La pubblicità all'esterno delle tensostrutture sarà autorizzata di volta in volta.

ART. 7

CONCORSO SPESE PER L'UTILIZZO DELLE TENSOSTRUTTURE

1. Per le iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale e dalle Scuole di Gravellona Toce non sono previsti oneri di utilizzo delle tensostrutture.
2. I soggetti di cui all'Art. 2, c.3, lett. b), c) e d) dovranno corrispondere un rimborso spese giornaliero, differenziato per il periodo estivo ed invernale, come stabilito dall'apposita deliberazione della Giunta Comunale.
3. I periodi di cui sopra sono così individuati:

a. - periodo invernale: dal 16 ottobre al 14 aprile;

b. - periodo estivo: dal 15 aprile al 15 ottobre.

6. La Giunta Comunale si riserva la facoltà di non applicare i canoni di utilizzo di cui ai precedenti commi 2), 3) e 4) del presente articolo, ove vengano ravvisate particolari e valide motivazioni a sostegno dell'iniziativa.

7. I soggetti che utilizzano le tensostrutture per fini commerciali dovranno corrispondere un canone di utilizzo stabilito dalla Giunta Comunale con apposita deliberazione di approvazione tariffe. Per fini commerciali si intende l'impiego delle strutture da parte di esercenti attività professionali o imprenditoriali che percepiscano dall'uso stesso un utile diverso dal mero rimborso delle spese o dalla raccolta di fondi o contributi per finalità mutualistiche o solidaristiche. L'impiego per finalità diverse da quelle commerciali dovrà comunque essere autocertificato dal richiedente, con facoltà dell'Amministrazione di effettuare controlli ed applicare, in caso di accertata difformità, oltre alle sanzioni per dichiarazioni false o mendaci, anche il canone per l'utilizzo commerciale.

8. Mercatini e fiere possono non costituire utilizzazione commerciale delle strutture laddove organizzati da enti pubblici o associazioni prive di fini di lucro, previa valutazione discrezionale ed espressa autorizzazione da parte dell'Amministrazione Comunale, verificata la finalità dell'iniziativa

9. Gli oneri previsti nel presente articolo dovranno essere tassativamente corrisposti prima del ritiro dell'autorizzazione all'utilizzo delle tensostrutture. Pertanto, all'atto del ritiro, i richiedenti dovranno esibire all'Ufficio Cultura le opportune attestazioni di avvenuto pagamento e contestualmente copia delle eventuali autorizzazioni da richiedere al Comando di Polizia locale e ad altri uffici competenti (uff. Ambiente, uff. Commercio, ecc.).

ART. 8

MANIFESTAZIONI E INIZIATIVE PARTICOLARI

1. Nel caso particolare di iniziative (corsi, seminari ecc.) che prevedono l'intervento di figure professionali alle quali è corrisposto denaro in relazione alla prestazione da essi fornita, il Richiedente si impegna affinché siano adempiti tutti gli obblighi relativi agli aspetti fiscali e previdenziali previsti dalle vigenti legislazioni esonerando da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale.

2. Per manifestazioni e/o iniziative che prevedono spettacoli dal vivo e/o somministrazione di alimenti e bevande resta in capo al richiedente ogni adempimento inerente il rilascio delle dovute autorizzazioni da richiedere al Comando di Polizia Locale e ad altri Uffici competenti (comprese le autorizzazioni SIAE), e i relativi costi. L'Amministrazione Comunale si ritiene sin d'ora sollevata per ogni onere derivante dalle manifestazioni organizzate da terzi.

ART. 9

RESPONSABILITÀ PER L'UTILIZZO DELLE TENSOSTRUTTURE

1. Le tensostrutture concesse sono dotate di illuminazione e impianto di riscaldamento a norma. Inoltre sono dotate di quadro elettrico a norma. I costi e le responsabilità per eventuali attacchi e prolunghe collegati al quadro elettrico saranno a carico dei concessionari.

2. Il concessionario dovrà adottare tutte le misure di sicurezza ed altri eventuali accorgimenti richiesti dalle circostanze, restando obbligato personalmente alla vigilanza, alla custodia delle cose e persone durante l'uso.

3. Il concessionario è pertanto responsabile del corretto uso, conservazione, igiene e custodia del locale utilizzato e delle attrezzature, impianti ed arredi ivi esistenti.

4. Il concessionario ha, inoltre, i seguenti specifici obblighi che assume con il rilascio dell'autorizzazione:

a. ritirare le chiavi il giorno stabilito per la consegna presso le tensostrutture alla presenza di un tecnico comunale, previa presentazione della ricevuta di avvenuto versamento dell'importo, se dovuto.

b. Riconsegnare le chiavi il giorno feriale successivo a quello di ultimo utilizzo presso la tensostruttura alla presenza di un tecnico comunale.

c. Osservare i regolamenti e le prescrizioni di pubblica sicurezza ed igiene, nonché il divieto di fumare.

d. Munirsi a propria cura e spese di tutte le autorizzazioni e/o licenze previste per l'attività programmata, non assumendo l'ente alcuna responsabilità per eventuali omissioni ed inosservanza alle disposizioni di legge.

5. All'apertura, alla chiusura e al corretto uso degli impianti presenti nelle tensostrutture provvede il richiedente che si assume ogni responsabilità in merito ad eventuali danni e/o malfunzionamenti e/o furto degli stessi.

6. Gli organizzatori delle varie iniziative dovranno far osservare tutte le necessarie norme e condizioni di sicurezza al fine di evitare qualsiasi incidente o infortunio che possa accadere durante lo svolgimento delle manifestazioni. A tal fine il richiedente dovrà dotarsi di professionalità nella misura occorrente, con ogni onere a suo totale carico, dandone adeguata dimostrazione all'atto della richiesta. Gli Uffici competenti potranno, secondo le circostanze, impartire puntuali prescrizioni. Dell'accennata osservanza delle prescrizioni l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità. Di norma è obbligatoria la nomina:

a. un addetto, in possesso dei requisiti di cui alle norme: CEI 11.27/1, DM 37/2008 ed art. 37 D.Lgs. 81/2008, per il controllo e la funzionalità di apparecchiature ed impianti elettrici, circuiti elettronici ed interazioni tra gli stessi, fornito di appropriati utensili e strumenti di misura e controllo;

b. un addetto alla gestione delle emergenze e alla lotta antincendio, ai sensi dell'allegato IX del Decreto Ministeriale 10 marzo 1998 e dell'art. 37 del D. Lgs. N. 81 del 9 aprile 2008 "Testo Unico sulla Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro"

7. Il responsabile dell'iniziativa sottoscriverà, all'atto del ritiro dell'autorizzazione, una dichiarazione di accettazione del presente regolamento, oltre all'assunzione di responsabilità per il corretto utilizzo delle tensostrutture e la buona conservazione di impianti ed arredi.

8. Ogni responsabilità per eventuali danni cagionati durante le manifestazioni sarà posta a carico del legale rappresentante dell'Ente/Associazione realizzatore dell'iniziativa che, dal momento della consegna delle chiavi, è da ritenersi custode delle tensostrutture assegnate e, come tale, risponderà direttamente ed in solido del rispetto delle condizioni di cui al presente regolamento con gli eventuali addebiti e i relativi oneri di risarcimento.

9. L'Amministrazione Comunale viene sollevata da ogni responsabilità per danni a persone o cose che si dovessero verificare nelle varie fasi inerenti la manifestazione.

ART. 10 DEROGHE

1. La Giunta Comunale, qualora ravvisi motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di derogare, con provvedimento motivato, a quanto previsto dai presenti criteri di utilizzo.

ART. 11 CONOSCENZA ED INCONDIZIONATA ACCETTAZIONE DEI PRESENTI CRITERI

1. La richiesta di uso delle tensostrutture presuppone implicitamente la completa conoscenza e l'incondizionata accettazione di tutte le norme contenute in codesti criteri di utilizzo. Il richiedente risponde sull'osservanza di quanto prescritto nei presenti criteri.

ART. 12 DISPOSIZIONI DI LEGGE

2. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa espresso riferimento alle disposizioni di Legge ed ai Regolamenti vigenti in materia.